

Łódź, dn. 05.03.2026

**Zasady rekrutacji, realizacji i finansowania wyjazdów studentów/doktorantów na długoterminowe i krótkoterminowe praktyki zagraniczne (staże) w formie fizycznej lub mieszanej/blended w ramach Programu Erasmus+ (państwa członkowskie UE i państwa trzecie stowarzyszone z Programem KA131-2025).**

**Dotyczy wyjazdów w okresie od 12 kwietnia 2026 do 31 lipca 2027 z umowy 2025-1-PL01-KA131-HED-000318028**

Niniejsze zasady rekrutacji na wyjazdy studentów/doktorantów/absolwentów za granicę w ramach programu Erasmus+ zostały opracowane w oparciu o wytyczne Komisji Europejskiej i Narodowej Agencji Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności (NA) zawarte w przewodniku po programie Erasmus+ na lata 2021-27 z edycji 2025. Zasady te mogą ulec zmianie, jeśli zostanie opublikowana aktualizacja wytycznych zawartych w przewodniku po programie Erasmus+.

**Ogólny przewodnik po programie wersja polska:**

[chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgclefindmkaj/https://erasmus-plus.ec.europa.eu/sites/default/files/2024-11/erasmus-programme-guide-2025\\_pl.pdf](chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgclefindmkaj/https://erasmus-plus.ec.europa.eu/sites/default/files/2024-11/erasmus-programme-guide-2025_pl.pdf)

**wersja angielska:**

[chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgclefindmkaj/https://erasmus-plus.ec.europa.eu/sites/default/files/2025-01/erasmus-programme-guide-v2.2025\\_en.pdf](chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgclefindmkaj/https://erasmus-plus.ec.europa.eu/sites/default/files/2025-01/erasmus-programme-guide-v2.2025_en.pdf)

1. W rekrutacji na praktyki/staże w tym staże dot. umiejętności cyfrowych długoterminowe i krótkoterminowe w formule fizycznej i mieszanej (blended) mobilności mogą uczestniczyć studenci studiów I stopnia, II stopnia, jednolitych studiów magisterskich, uczestnicy Szkół Doktorskich posiadający status studenta lub doktoranta UŁ i obywatelstwo polskie lub innego kraju świata.

• **Praktyki studenckie/doktoranckie** – realizowane przez studentów I, II stopnia, jednolitych studiów magisterskich oraz doktorantów studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych. W przypadku studentów pierwszego roku studiów I stopnia lub jednolitych studiów magisterskich udział w rekrutacji jest możliwy pod warunkiem rozliczenia pierwszego roku studiów.

• **Praktyki absolwenckie** – realizowane przez absolwentów UŁ, którzy wnioskowali o wyjazd i uzyskali zgodę wydaną przez osoby decyzyjne będąc na ostatnim roku studiów. Stosowana zgoda na wyjazd musi być wydana na podstawie dokumentów aplikacyjnych studenta przed terminowym ukończeniem studiów, czyli do 30.09.2026 lub do końca sem. zimowego 2026/27 w przypadku studentów realizujących studia trwające 3,5 roku.

• **Praktyki „Cyfrowe możliwości”** dla studentów i doktorantów, którzy niedawno skończyli studia. Staże te mają na celu rozwijanie lub nabywanie umiejętności cyfrowych, dla niedawnych absolwentów wszystkich kierunków studiów. Za „staż dot. umiejętności cyfrowych” uznaje się każdy staż studencki, w trakcie którego stażysta zajmuje się co najmniej jedną z następujących czynności:

marketing cyfrowy (np. zarządzanie mediami społecznościowymi, analityka stron internetowych); graficzne, mechaniczne lub architektoniczne projektowanie cyfrowe; tworzenie aplikacji, oprogramowania, skryptów lub stron internetowych; instalacja, utrzymanie systemów i sieci informatycznych oraz zarządzanie nimi; cyberbezpieczeństwo; analityka, eksploracja i wizualizacja danych; programowanie i szkolenie robotów oraz aplikacji wykorzystujących sztuczną inteligencję. Omawiana kategoria nie obejmuje generycznego wsparcia dla klientów, realizacji zamówień, wprowadzania danych ani zadań biurowych.

### **Praktyki dostępne w UŁ**

**PRAKTYKI DŁUGOOKRESOWE (LONG-TERM MOBILITY)** - praktyki trwające od 2 mc. (min. 60 dni) do 12 miesięcy w kraju instytucji przyjmującej w formie fizycznej lub mieszanej. Formuła mieszana praktyk oznacza, że część praktyk odbywa się fizycznie (min. 60 dni) w instytucji przyjmującej z obowiązkowym komponentem wirtualnym w przypadku mobilności studentów i nieobowiązkowym komponentem wirtualnym w przypadku mobilności doktorantów. W przypadku realizacji praktyki długookresowej w formule mieszanej minimalny czas wirtualnego komponentu wynosi 10 dni. Uczestnicy Szkół Doktorskich mogą realizować krótkookresową praktykę bez wirtualnego komponentu.

**PRAKTYKI KRÓTKOOKRESOWE (SHORT-TERM BLENDED MOBILITY)** - praktyki trwające od 5 do 30 dni w kraju instytucji przyjmującej w formie mieszanej. Formuła mieszana praktyk oznacza, że część praktyk odbywa się fizycznie w instytucji przyjmującej z obowiązkowym komponentem wirtualnym w przypadku mobilności studentów i nieobowiązkowym komponentem wirtualnym w przypadku mobilności doktorantów. **W przypadku realizacji praktyki w formule mieszanej minimalny czas wirtualnego komponentu wynosi 10 dni, za wyjątkiem mobilności realizowanych przez uczestników Szkół Doktorskich, którzy mogą realizować krótkookresową praktykę bez wirtualnego komponentu.**

Studenci/doktoranci/absolwenci, którzy będąc na ostatnim roku studiów nie ukończą swoich studiów w terminie (czyli do ostatniego dnia roku akademickiego 2025/26 lub w przypadku studiów 3,5 w terminie do ostatniego dnia sem. zimowego 2026/27 określonego w regulaminie studiów) **nie są** uprawnieni do ubiegania się o wyjazd na **praktyki studenckie/doktoranckie/absolwenckie** w ramach programu ERASMUS+. Kandydat nie może zostać skierowany na praktykę zagraniczną podczas urlopu dziekańskiego, naukowego, zdrowotnego. Jeżeli chodzi o nakład pracy, zasadniczo uczestnicy praktyki/stażu muszą pracować w pełnym wymiarze godzin, w oparciu o czas pracy ich organizacji przyjmującej.

**2.** Praktyki/staże to również tzw. asystentury w nauczaniu dla przyszłych nauczycieli oraz asystentury badawcze dla studentów i doktorantów w ośrodkach badawczych. Mobilność ta może odbywać się również w kontekście projektów badawczych finansowanych w ramach programu „Horyzont Europa”, uwzględniając zakaz podwójnego finansowania działań przez UE. W miarę możliwości praktyki powinny stanowić integralną część programu studiów.

**3.** Praktyka może być realizowana w kraju uprawnionym do uczestniczenia w programie Erasmus+ (**państwa członkowskie UE i państwa trzecie stowarzyszone z Programem**) zarówno w uczelni posiadającej Kartę Erasmus dla Szkolnictwa Wyższego (ECHE), jak i w innej instytucji zagranicznej. Instytucja musi być zlokalizowana w kraju uczestniczącym w programie.

#### 4. Praktykę można realizować:

- w każdej organizacji publicznej lub prywatnej prowadzącej działalność na rynku pracy lub w dziedzinie kształcenia, szkolenia, młodzieży i badań naukowych i innowacji; np. publiczne lub prywatne małe, średnie lub duże przedsiębiorstwo (w tym przedsiębiorstwa społeczne); organ publiczny na szczeblu lokalnym, regionalnym lub krajowym; ambasada lub urząd konsularny wysyłającego państwa członkowskiego UE lub państwa trzeciego stowarzyszonego z Programem; partner społeczny lub inny przedstawiciel świata pracy, w tym izby handlowe,
- organizacja niekomercyjna non-profit, stowarzyszenie, organizacja pozarządowa;
- instytucja prowadząca poradnictwo zawodowe, doradztwo zawodowe i usługi Informacyjne.

Następujące rodzaje organizacji nie kwalifikują się jako organizacje przyjmujące w przypadku mobilności studentów w ramach praktyk zawodowych:

- instytucje UE i inne organy UE, w tym wyspecjalizowane agencje (wykaz tych instytucji jest dostępny na stronie internetowej:

[http://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies\\_pl](http://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_pl)) organizacje zarządzające programami UE, np. agencje narodowe programu Erasmus+ (w celu uniknięcia ewentualnego konfliktu interesów lub podwójnego finansowania).

**5. Wyjazd na praktykę przyznany w ramach niniejszej rekrutacji można realizować w okresie od dnia 12.04.2026 do dnia 31.07.2027.**

**6. Rekrutacja na praktyki zagraniczne z możliwością wyjazdu w roku akademickim 2025/26 i 2026/27 prowadzona jest centralnie do wyczerpania funduszy przyznanych UŁ na podstawie umowy KA131-2025. W przypadku wyczerpania funduszy UŁ ogłosi kolejny nabór z budżetu projektu KA131-2026.**

**7. Kandydaci zainteresowani wyjazdami na praktyki zagraniczne składają komplet wymaganych dokumentów od dnia 12.04.2026 do Centrum Umieędzynarodowienia UŁ, Rektorat UŁ, pok. 201 lub przesyłają je z adresu mailowego w domenie @edu.uni.lodz.pl do CU, p. Agnieszki Łukawskiej [agnieszka.lukawska@uni.lodz.pl](mailto:agnieszka.lukawska@uni.lodz.pl). Ze względu na bezpieczeństwo przesyłanych danych osobowych studenci powinni zabezpieczyć pliki hasłem przy użyciu programu archiwizującego (np. WinRAR lub WinZip7). Hasło prosimy przestać poprzez inny kanał komunikacji np. MS Teams lub telefonicznie (+42 635 42 36). Kandydat indywidualnie podejmuje decyzję o sposobie przekazania dokumentów.**

#### **8. Komplet dokumentów obejmuje:**

a) **formularz zgłoszeniowy** zawierający klauzulę RODO oraz oświadczenie o wcześniejszych wyjazdach,

b) **list motywacyjny** adresowany do Zespołu oceniającego, zaopiniowany wcześniej przez koordynatora kierunkowego ECTS w przypadku mobilności studenckich i przez promotora w przypadku mobilności doktoranckiej,

c) **Learning Agreement for Traineeships Before the Mobility (LAT)** czyli uzgodnione i podpisane przez trzy strony porozumienie o programie praktyk. Dokument ze strony UŁ powinien być podpisany przez **Koordynatora kierunkowego ECTS** lub **promotora w przypadku uczestników Szkół Doktorskich,**

d) **certyfikat lub inny dokument poświadczający znajomość języka obcego**, w którym uczestnik będzie realizował praktykę (w indywidualnych przypadkach dopuszczalne są rozmowy weryfikujące poziom znajomości języka),

e) **zgoda promotora na wyjazd** (dotyczy kandydatów ubiegających się o wyjazd na ostatnim roku każdego cyklu studiów).

Ww. dokumenty powinny być złożone/przekazane do CU UŁ **najpóźniej na 7 tygodni** przed planowanym terminem rozpoczęciem praktyki z racji na potrzebny czas na ocenę złożonej dokumentacji osób decyzyjnych oraz w przypadku kwalifikacji na wyjazd dalszą procedurę przedwyjazdową.

Złożone dokumenty kandydatów ubiegających się o wyjazd na praktykę będą podlegały ocenie Zespołu, tj. Pełnomocniczek Rektora UŁ ds. programów wymiany międzynarodowej oraz ds. systemu akumulacji i transferu punktów ECTS w terminie do 21 dni kalendarzowych od złożenia kompletu dokumentów (decyduje data wpływu kompletnych dokumentów). W okresie od 15.07.2026 do 30 września do 2026 Zespół oceniający będzie oceniał złożone wnioski w terminie max. do 45 dni od przekazania kompletu dokumentów do CU. W sytuacji wyczerpania funduszy kandydaci mogą ubiegać się o wyjazd na praktykę z grantem zerowym, czyli bez dofinansowania lub zachekać na ogłoszenie kolejnej rekrutacji z opcją wyjazdów finansowanych z budżetu projektu KA131-2026.

**9.** Centrum Umiejdzynarodowienia poinformuje o wyczerpaniu funduszy w Multiportalu UŁ.

**10.** Zespół oceniający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowo rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami biorącymi udział w rekrutacji. CU poinformuje kandydatów o wynikach rekrutacji drogą mailową do 7 dni od daty oceny wniosków. Kandydatowi przysługuje możliwość odwołania od decyzji w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania wyniku. Organem odwoławczym jest Prorektorka ds. umiejdzynarodowienia nauki i kształcenia.

**11.** W jednym roku akademickim dopuszcza się przyznanie stypendium Erasmus+ na jeden wyjazd na praktykę.

**12.** Zakwalifikowany uczestnik może rozpocząć praktykę najwcześniej od dnia **12.04.2026 r.** po uprzednim **podpisaniu umowy** na wyjazd.

**13.** Uczestnikowi może zostać przyznany wyjazd w ramach programu Erasmus+ na maksymalny łączny okres 12 miesięcy (360 dni) na każdym cyklu studiów (I, II lub III) w celu odbycia za granicą praktyki oraz/lub części studiów. W każdym przypadku od maksymalnego łącznego okresu finansowania zostanie odjęty okres, w którym student przebywał w przeszłości jako stypendysta programu Erasmus, Erasmus Mundus na studiach, praktyce, krótkiej mobilności np. BIP.

**14.** W przypadku studenta jednolitych studiów magisterskich maksymalny łączny okres mobilności do realizacji w ramach programu Erasmus+ wynosi 24 miesiące (720 dni).

**15.** Praktyka absolwencka musi być zrealizowana w ciągu 12 miesięcy od daty ukończenia studiów, za którą przyjmuje się datę zdania egzaminu dyplomowego lub obrony pracy doktorskiej.

**16.** Student/Doktorant/Absolwent zakwalifikowany na wyjazd w ramach niniejszych zasad rekrutacji musi zakończyć swój wyjazd/mobilność najpóźniej w dn. 31.07.2027 (bez względu czy to będzie część fizyczna czy wirtualna praktyki studenckiej czy absolwenckiej).

- Decyzją UŁ dofinansowanie na wyjazd na praktykę zagraniczną długoterminową będzie wypłacane zakwalifikowanym osobom na okres max. 3 miesiące (dotyczy tylko fizycznego pobytu na mobilności w kraju instytucji przyjmującej).
- Decyzją UŁ dofinansowanie na wyjazd na praktykę zagraniczną krótkoterminową będzie wypłacane zakwalifikowanym osobom na okres max. 14 dni (dotyczy tylko fizycznego pobytu na mobilności w kraju instytucji przyjmującej).

**17.** Zmiana instytucji zagranicznej, w której odbywają się praktyki na inną, może mieć miejsce jedynie w wyjątkowych przypadkach, jak np. niewywiązanie się instytucji z założeń uzgodnionych w Learning Agreement for Traineeships (LAT). Rezygnacja z odbywania praktyki, jak i wcześniejsze niż uzgodnione w dokumentach opuszczenie miejsca pracy będzie podstawą do wezwania studenta do zwrotu całej lub częściowej kwoty otrzymanego grantu i niezaliczenia praktyk w UŁ.

**18. Stawki stypendialne w przypadku mobilności długoterminowych tj. powyżej 60 dni** fizycznego pobytu wypłacane z umowy finansowej **2025-1-PL01-KA131-HED-000318028** zgodnie z krajem wyjazdu:

- Czechy, Estonia, Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Łotwa, Norwegia, Słowacja, Słowenia, Szwecja, Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Malta, Niderlandy, Niemcy, Portugalia, Włochy - **820 EUR m-c.**
- Bułgaria, Chorwacja, Litwa, Republika Macedonii Północnej, Rumunia, Serbia, Turcja, Węgry - **750 EUR m-c.**

**Stawki stypendialne w przypadku mobilności krótkookresowej trwającej do 14 dni,** wypłacane z umowy finansowej **2025-1-PL01-KA131-HED-000318028 - 79 EUR dzień** niezależnie od kraju. W przypadku gdy student będzie realizował krótkookresową mobilność trwającą 14 dni oraz będzie podróżował do/z instytucji przyjmującej min. 1 dzień przed i min. 1 dzień po okresie pobytu trwającym 14 dni, otrzyma dofinansowania na dodatkowe dni w podróży od min. 1 do 6 dni, gdzie stawka dzienna wynosi **56 EUR.**

**19.** Uczestnicy praktyk ujęci w definicji osób z “mniejszymi szansami” tj. z orzeczoną niepełnosprawnością, osoby w trudnej sytuacji materialnej (osoby, które w momencie rekrutacji oraz wyjazdu pobierają stypendium socjalne w UŁ), osoby posiadające dziecko w wieku do 8 lat (okazanie aktu urodzenia dziecka), osoby posiadające prawo do azylu lub status uchodźcy (wymagany dokument potwierdzający status wydany przez Urząd Spraw Cudzoziemców), którzy wnioskuje o wyjazd **na praktykę długoterminową** otrzymają dodatkowe środki finansowe z budżetu Erasmus+ w wysokości **250 EUR** na każdy miesiąc (max. na 3 miesiące), a **na praktykę krótkookresową** otrzymają dodatkowe środki finansowe z budżetu Erasmus+ w wysokości **100 EUR**/na wyjazd trwający od 5 do 14 dni.

**20.** Uczestnicy z orzeczoną niepełnosprawnością będą mogli wnioskować o dodatkowe fundusze na podstawie specjalnego wniosku, opublikowanego na stronie Narodowej Agencji Programu Erasmus+. Kwota przyznana na wydatki bezpośrednio związane z niepełnosprawnością będzie rozliczana jako koszty rzeczywiste, czyli wymagające udokumentowania w postaci dowodów finansowych. Zasady wnioskowania są opublikowane na stronie NA: [zasady-realizacji-wyjazdow-osob-niepelnosprawnych-.pdf \(erasmusplus.org.pl\)](#).

**21.** Osoby zakwalifikowane na długookresową i krótkookresową praktykę otrzymają dofinansowanie UE na koszty podróży ekologicznymi/zrównoważonymi środkami transportu lub podróży standardowej w zależności od odległości pomiędzy Łodzią a miastem instytucji przyjmującej oraz zadeklarowanego środka transportu. Aby uzyskać wyższy ryczałt „green travel” podróż musi być realizowana w obie strony niskoemisyjnymi środkami transportu (autobus, pociąg, car-pooling – min. 2 osoby wyjazd w tym samym celu z innym uczestnikiem). Odległości w jedną stronę liczona jest w oparciu o kalkulator odległości dostępny na: [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm)

odległość	ryczałt "green travel" <sup>3</sup>	ryczałt podróż standardowa
od 10 do 99 km	56 € na uczestnika	28 € na uczestnika
od 100 do 499 km	285 € na uczestnika	211 € na uczestnika
od 500 do 1999 km	417 € na uczestnika	309 € na uczestnika
od 2000 do 2999 km	535 € na uczestnika	395 € na uczestnika
od 3000 do 3999 km	785 € na uczestnika	580 € na uczestnika
od 4000 do 7999 km	1188 € na uczestnika	1188 € na uczestnika
8000 km lub więcej	1735 € na uczestnika	1735 € na uczestnika

**22.** Osoby zakwalifikowane na długo lub krótkookresową praktykę mają prawo do otrzymania dofinansowania na dni w podróży wg zasad dot. dofinansowania podróży przyjętych dla mobilności realizowanych z umowy Erasmus+ KA131- 2025.

Uczestnikowi podróżującemu standardowym środkiem transportu będzie przyznany dodatkowy ryczałt na maksymalnie 2 dni na podróż (w obie strony), o ile podróż odbywa się w inne dni, niż początek i koniec okresu mobilności. Uczestnikowi podróżującemu zrównoważonym (niskoemisyjnym) środkiem transportu będzie przyznany ryczałt na koszty utrzymania podczas podróży maksymalnie do 6 dodatkowych dni (w obie strony) w zależności od udokumentowanej liczby dni podróży i zgodnie z poniższymi widełkami:

- 10 - 1999 km ryczałt maks. do 2 dni podróży;
- 2000 - 2999 km ryczałt maks. do 4 dni podróży;
- 3000 - 8000 km ryczałt maks. do 6 dni podróży.

W przypadku podróży pociągiem i autobusem należy przedłożyć bilety. Środki na dodatkowe dni podróży będą przyznawane na podstawie dziennych dat z biletów.

**23.** Kandydat posiadający obywatelstwo inne niż państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego zobowiązany jest zapoznać się z przepisami dotyczącymi wjazdu do kraju przyjmującego w związku z planowanym pobytem na praktyce i jest odpowiedzialny za uzyskanie właściwej wizy. Zalecamy zapoznanie się z informacjami na [EU Immigration Portal](#).

**24.** Uczestnik skierowany na praktykę zobowiązany jest do podpisania w CU przed wyjazdem umowy stypendialnej. Umowa powinna zostać podpisana co najmniej na **1 tydzień** przed rozpoczęciem praktyki. Niepodpisanie umowy do dnia rozpoczęcia praktyki zostanie uznane za rezygnację z przyznanego stypendium Erasmus+ i będzie stanowić podstawę do skreślenia z listy osób objętych dofinansowaniem.

**25.** UŁ zobowiązuje się do zaliczenia studentowi/doktorantowi zrealizowanej praktyki na zasadach obowiązujących w uczelni (w zależności od wydziałów i tego czy praktyka jest wpisana w program studiów czy ponadprogramowa) oraz do wpisania faktu zrealizowania praktyki przez studenta/doktoranta do Suplementu do Dyplomu lub dokumentu poświadczającego ukończenia kształcenia w szkole doktorskiej.

**26.** Dane kandydatów i uczestników mobilności będą przechowywane przez CU przez okres 5 lat od otrzymania przez UŁ pisma FRSE zamykającego rozliczenie projektu KA131-2025.

**27.** Uczestnik zakwalifikowany na wyjazd w ramach niniejszej rekrutacji zobowiązuje się do zapoznania z informacją dotyczącą prywatności: <https://ec.europa.eu/erasmus-esc-personal-data> - odnoszącą się do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu Erasmus+ przed wprowadzeniem tych danych przez UŁ do elektronicznych systemów zarządzania mobilnością w ramach programu Erasmus+.

**28.** Powyższe zasady zatwierdziła Prorektorka ds. umiędzynarodowienia nauki i kształcenia, dr hab. Katarzyna de Lazari-Radek, prof. UŁ.

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach międzynarodowych programów wymiany

1. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki z siedzibą ul. Narutowicza 68; 90-136 Łódź.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania przez Panią/Pana z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Uniwersytet Łódzki na niżej wskazany adres korespondencyjny z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych, bądź e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej: [iod@uni.lodz.pl](mailto:iod@uni.lodz.pl). Do zadań IOD UŁ nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. tych związanych z realizacją wyjazdów ze stypendium Erasmus+ KA131.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - przeprowadzenia rekrutacji/kwalifikacji na wyjazd (m.in. na studia, praktyki, wyjazd dydaktyczny/szkoleniowy/Blended mobility programmes) w ramach międzynarodowych programów wymiany;
  - dokumentacji przebiegu mobilności realizowanej w ramach międzynarodowych programów wymiany - w przypadku pozytywnego przejścia rekrutacji/kwalifikacji;
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1288/2013 ustanawiającego „Erasmus+”: unijny program na rzecz kształcenia, szkolenia, młodzieży i sportu oraz uchylającego decyzje nr 1719/2006/WE, 1720/2006/WE i 1298/2008/WE w przypadku rekrutacji/kwalifikacji pracowników/studentów/uczestników szkół doktorskich na wyjazdy w ramach programu Erasmus+ lub innego rozporządzenia w przypadku wyjazdu w ramach innego programu wymiany międzynarodowej oraz przyjętych w Uniwersytecie aktów wewnętrznych;
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów zawartych z Uniwersytetem Łódzkim;
6. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach państwowych, innymi przepisami prawa oraz regulacjami wewnętrznymi Uczelni;
7. Przysługuje Pani/Panu prawo:
  - dostępu do treści swoich danych,
  - do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
  - do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
  - do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
  - do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2;
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celu, o których mowa w pkt 3.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit. b i c oraz art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).