

.....
Pieczętka nagłówkowa zamawiającego

ZAPOTRZEBOWANIE NA SAMOCHÓD
będący własnością Uniwersytetu Łódzkiego

Proszę o zarezerwowanie samochodu marki
w dniu w celu¹ (odpowiednie wpisać).....

.....
Dokładny adres, pod który ma być podstawiony pojazd:

.....
Termin wyjazdu (data i godzina):

Termin przyjazdu (data i godzina):

Dokładny adres miejsca docelowego:

Trasa przejazdu:

Liczba planowanych kilometrów/planowa ilość godzin²:

Rodzaj ładunku/liczba osób:

Uwagi:

Zamawiający:

Dysponent auta: nr tel.

Źródło finansowania powyższej usługi:

Osoba do kontaktu:
(imię i nazwisko osoby, która będzie odpowiedzialna za wyjazd)

Numer telefonu kontaktowego:
(na ten numer może dzwonić kierowca)

Łódź dn.

.....
Podpis i pieczętka dysponenta środków finansowych

¹potrzeby dydaktyczne, naukowo-badawcze, gospodarcze, związane z organizacją konferencji, związane z międzynarodowymi programami badawczymi lub funduszami strukturalnymi

²niepotrzebne skreślić