Załącznik nr 4 do uchwały nr 1/2021 Rady SDNH,

podjętej na zebraniu dn. 23 lutego 2021 r.

**Protokół nr 2a posiedzenia Komisji ewaluacyjnej**

**Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych UŁ**

**przeprowadzającej ewaluację opieki naukowej**

**w roku akademickim 2020/2021**

Komisja ewaluacyjna, powołana przez Dyrektora Szkoła Doktorskiej Nauk Humanistycznych UŁ w dn. …………., w składzie:

Przewodniczący/-a:

Członkowie:

1)

2)

działając na podstawie § 8 ust. 11 Regulaminu SDNH UŁ oraz uchwały nr 1/2021 Rady SDNH UŁ z dn. 23.02.2021, przeprowadziła ewaluację opieki naukowej, sprawowanej przez Panią/Pana\*

………………………………………………………………………,

pełniącą/pełniącego\* funkcję promotora pomocniczego doktorantki/ doktoranta\*

…………………………………………………………………………………………,

przygotowującej/ przygotowującego\* pracę doktorską w dyscyplinie

…………………………………………………………………………………………

Po zapoznaniu się z dokumentacją oraz przeprowadzeniu rozmowy z doktorantką/ doktorantem\* Komisja wydaje pozytywną/ negatywną\* ocenę opieki naukowej sprawowanej w zakresie merytorycznego i metodycznego wspierania doktoranta w jego pracy naukowej, w tym pomocy w procesie planowania badań i ich realizacji.

**Uwagi:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

Podpisy członków Komisji:

Łódź, dn. ……………………..

\* Niepotrzebne skreślić.

**Protokół, podpisany przez wszystkich członków komisji (odręcznie lub elektronicznie – przez profil zaufany lub elektronicznym podpisem kwalifikowanym), powinien zostać przekazany Dyrektorowi SDNH UŁ w ciągu 3 dni po przeprowadzeniu oceny.**