

Zasady finansowania wyjazdów na praktyki zagraniczne w ramach Programu Erasmus+ (państwa członkowskie UE i państwa trzecie stowarzyszone z Programem KA131- 2021) w roku akademickim 2022/2023 powiązane z umową nr 2021-1-PL01-KA131-HED-000004621

1. Uniwersytet Łódzki posiada środki na realizację ok. 35 wyjazdów studentów i absolwentów UŁ na praktyki zagraniczne w ramach programu Erasmus+ w roku akademickim 2022/23 w odniesieniu do umowy 2021, z dofinansowaniem na okres mobilności trwającej max. 90 dni (w okresie od 11.02.2023 do 15.10.2023).
2. Student, któremu zostanie przyznany wyjazd na praktykę zagraniczną w ramach programu Erasmus+ otrzyma od BWZ UŁ informację czy wyjazd będzie realizowany z dofinansowaniem czy też z uwagi na wykorzystanie dostępnych środków przyznanych UŁ na praktyki zagraniczne w roku 2022/23 będzie mógł realizować mobilność z tzw. „grantem zerowym”, czyli bez dofinansowania z programu Erasmus+.
3. Student przyjmuje do wiadomości fakt, iż przyznane dofinansowanie z Programu ERASMUS+ jest tylko formą wsparcia pobytu i przeznaczone będzie na pokrycie dodatkowych kosztów związanych z wyjazdem i pobytem za granicą podczas realizacji praktyki Erasmus+.
4. Na rok akad. 2022/23 stawki miesięcznego dofinansowania w EUR z funduszy UE na wyjazd na praktyki dla poszczególnych krajów wynoszą:

- do I grupy krajów: **(670 EUR m-c)**: Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja; Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy;

- do II grupy krajów: **(600 EUR m-c)**: Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Macedonia Północna, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry.

Studenci z orzeczoną niepełnosprawnością oraz w trudnej sytuacji materialnej (osoby, które w momencie rekrutacji pobierają stypendium socjalne w UŁ) otrzymają dodatkowe środki finansowe z budżetu Erasmus+ w wysokości 250 EUR na każdy miesiąc. (konieczność zaznaczenia tych przypadków w formularzu zgłoszeniowym).

5. Studenci UŁ mają prawo do otrzymania dofinansowania z tytułu spełnienia wymogów związanych z „green travel” tj. korzystania ze zrównoważonych (niskoemisyjnych) środków transportu. W takim przypadku studenci mogą otrzymać jednorazowy dodatek na pokrycie kosztów podróży w obie strony w wysokości 50 EUR oraz dodatkowe wsparcie indywidualne na koszty utrzymania do 4 dodatkowych dni w zależności od liczby dni podróży. Podróż niskoemisyjnym środkiem transportu musi odbyć się w obie strony. Student w składanym na etapie rekrutacji formularzu zgłoszeniowym jest zobowiązany podać informację czy zamierza korzystać ze zrównoważonych środków transportu, tj. autobus, pociąg, rower, współdzielenie podróży autem z inną osobą odbywającą podróż w tym samym celu.
6. Student/absolwent skierowany na zagraniczną praktykę zobowiązany jest do podpisania w BWZ przed wyjazdem indywidualnej umowy stypendialnej. Wykaz dokumentów wymaganych przy podpisywaniu umowy zamieszczony będzie w Multiportalu UŁ: <https://www.uni.lodz.pl/wyjazdy-zagraniczne/erasmus-praktyki/erasmus-praktyki-2022-2023>

7. UŁ będzie wypłacał dofinansowanie studentom zakwalifikowanym na praktyki na okres maksymalnie 3 miesięcy (czyli 90 dni). Zgodnie z zasadami wyjazdu – praktyka może rozpocząć się w dniu 11.02.2023, a zakończyć do dnia 15.10.2023. Minimalny uprawniony czas realizacji praktyk to 2 miesiące tj. 60 dni, liczony wg kalkulatora mobilności, dostępnego na stronie <https://www.uni.lodz.pl/wyjazdy-zagraniczne/erasmus-praktyki/erasmus-praktyki-2022-2023>
8. W przypadku zwalniania środków przez studentów UŁ, którzy zrezygnują z wyjazdu na praktykę, fundusze będą mogły być przekazane studentom zakwalifikowanym na wyjazd z tzn. grantem zerowym.
9. Dofinansowanie na praktyki zostanie wypłacone studentowi w dwóch ratach na wskazany przez niego rachunek bankowy.

I rata stanowić będzie 75% łącznego dofinansowania wyliczonego na podstawie długości pobytu ustalonego przed mobilnością pomiędzy studentem i instytucją przyjmującą w Learning Agreement for Traineeships (LAT). **I rata** zostanie wypłacona studentowi po podpisaniu umowy finansowej w BWZ w jednym z podanych terminów, który wystąpi jako pierwszy:

 - 30 dni od podpisania umowy przez ostatnią ze stron,
 - w dniu rozpoczęcia mobilności lub po otrzymaniu przez BWZ UŁ potwierdzenia przybycia studenta do instytucji przyjmującej.
 - w sytuacji, gdy student nie dostarczy wymaganych dokumentów na 2 tygodnie przed wyjazdem, dopuszczalna jest późniejsza wypłata I raty stypendium (do 30 dni od daty podpisania umowy przez ostatnią ze stron).

II rata stanowiąca 25% kwoty dofinansowania przyznanego zgodnie z zapisem w umowie finansowej zostanie wypłacona studentowi po powrocie z praktyki po całkowitym rozliczeniu się na uczelni macierzystej. Ostateczna kwota dofinansowania będzie wyliczona na podstawie Learning Agreement for Traineeships After the Mobility (LAT) potwierdzającego długość pobytu studenta w instytucji przyjmującej, liczona na podstawie kalkulatora mobilności, który jest dostępny na stronie: <https://www.uni.lodz.pl/wyjazdy-zagraniczne/erasmus-praktyki/erasmus-praktyki-2022-2023>
10. W przypadku niepełnych miesięcy, kwota dofinansowania zostanie obliczona poprzez pomnożenie liczby dni w niepełnym miesiącu przez 1/30 tej kwoty, zaokrąglając uzyskaną kwotę do liczby całkowitej w górę lub w dół.
11. Dofinansowanie z funduszy UE będzie przekazane na rachunek wskazany przez studenta. Student musi być właścicielem/współwłaścicielem wskazanego konta bankowego. Zaleca się rachunek prowadzony w EUR.
12. Rozliczenie finansowe i merytoryczne po zrealizowanym okresie praktyki zagranicznej wiąże się z dostarczeniem do BWZ UŁ wymaganych dokumentów:
 - kompletnego dokumentu LAT składającego się z części – Before, After the Mobility oraz During the Mobility (jeśli były wprowadzone zmiany);
 - *Traineeship Certificate* czyli części dokumentu LAT After the Mobility, która obejmuje zaświadczenie potwierdzające okres zrealizowanej praktyki zagranicznej Erasmus +. Na tym dokumencie wymaga się podania daty rozpoczęcia i zakończenia praktyki oraz informacji o zrealizowaniu założeń programowych praktyki z jej oceną wystawioną przez opiekuna instytucji przyjmującej (LAT). Dokument *Traineeship Certificate* musi zawierać podpis i pieczęć instytucji przyjmującej. **Po powrocie dokument musi być zatwierdzony przez koordynatora ECTS na UŁ i przekazany do BWZ.**

-wypełnieniem on-line ankiety sprawozdawczej stypendysty Programu Erasmus+ otrzymanej na wskazany adres mailowy studenta/absolwenta;

Termin złożenia w/w dokumentów znajduje się w umowie zawartej przed wyjazdem pomiędzy uczelnią a studentem/absolwentem.

13. Powyższe zasady zatwierdził Prorektor ds. współpracy z zagranicą, prof. dr hab. Łukasz Bogucki.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach międzynarodowych programów wymiany

1. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki z siedzibą ul. Narutowicza 68; 90-136 Łódź.
2. W każdym przypadku Pan/Pani może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej: iod@uni.lodz.pl;
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - przeprowadzenia rekrutacji/kwalifikacji na wyjazd (m.in. na studia, praktyki, wyjazd dydaktyczny/szkoleniowy/Blended mobility programmes) w ramach międzynarodowych programów wymiany;
 - dokumentacji przebiegu mobilności realizowanej w ramach międzynarodowych programów wymiany - w przypadku pozytywnego przejścia rekrutacji/kwalifikacji;
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie rozporządzenia [Parlamentu Europejskiego i Rady \(UE\) nr 1288/2013 ustanawiającego „Erasmus+”: unijny program na rzecz kształcenia, szkolenia, młodzieży i sportu oraz uchylającego decyzje nr 1719/2006/WE, 1720/2006/WE i 1298/2008/WE](#) w przypadku rekrutacji/kwalifikacji pracowników/studentów/uczestników szkół doktorskich na wyjazdy w ramach programu Erasmus+ lub innego rozporządzenia w przypadku wyjazdu w ramach innego programu wymiany międzynarodowej oraz przyjętych w Uniwersytecie aktów wewnętrznych;
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów zawartych z Uniwersyteciem Łódzkim;
6. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach państwowych, innymi przepisami prawa oraz regulacjami wewnętrznymi Uczelni;
7. Przysługuje Pani/Panu prawo:
 - dostępu do treści swoich danych,
 - do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
 - do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
 - do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2;
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celu, o których mowa w pkt 3.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit. b i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

