

Instrukcja do rejestracji wniosków o przyznanie miejsca w Domu Studenckim w systemie USOSweb

Studencie, zanim rozpoczniesz wypełnianie **Wniosku o przyznanie miejsca w Domu Studenckim**, zapoznaj się z informacjami znajdującymi się na stronie Uniwersytetu Łódzkiego w zakładce aktualności:

<https://www.uni.lodz.pl/strefa-studenta/kampus/akademiki>

O miejsce w Domu Studenckim (DS) możesz ubiegać się, jeśli masz status studenta/doktoranta UŁ (słuchacze Studium Języka Polskiego dla Cudzoziemców aplikują o DS przez system Usosweb **wyłącznie** w okresie wakacyjnym). Pierwszeństwo przysługuje studentowi, któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie.

Pamiętaj! Kontroluj status wniosku, gdyż w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w złożonym przez Ciebie aplikowaniu (np. braki w dokumentacji, błędy w wypełnieniu itp.) wniosek może być cofnięty do poprawy, a to będzie wymagało od Ciebie natychmiastowego skorygowania.

Ubieganie się na rok akademicki:

Miejsce w DS zostaje przyznane na okres **od 1 października do 30 czerwca**.

Jeżeli w systemie pojawi się informacja o tym, że miejsce zostało Ci przyznane, musisz **potwierdzić chęć zamieszkania** w DS wpłacając opłatę rezerwacyjną w określonych terminach w zależności od tury i na jaki okres ubiegasz się o miejsce w DS i kwaterując się do 15 października br. Jeżeli nie zrobisz tego w terminie **utracisz miejsce w przyznanym wcześniej Domu Studenta**.

Uwaga! Opłata rezerwacyjna dotyczy studentów z obywatelstwem polskim UŁ, którym przyznano miejsce w DS na dany rok akademicki, opłata nie dotyczy studentów zagranicznych i słuchaczy SJPdC, którzy obowiązkowo muszą zapłacić kaucję w dniu zakwaterowania.

Zakwaterowanie w Domu Studenckim możliwe jest **od dnia 25 września br.**

Aplikowanie na okres wakacji:

Jeśli ubiegasz się na jeden dany miesiąc i zarejestrujesz wniosek w określonym terminie przed rozpoczęciem danego miesiąca - miejsce będzie przyznane od pierwszego do końca danego miesiąca

Jeżeli zarejestrujesz wniosek w trakcie trwania miesiąca będzie on sukcesywnie rozpatrywany

Jeśli ubiegasz się na cały okres wakacji (lipiec-wrzesień) wypełnij i zarejestruj wniosek na każdy miesiąc oddzielnie.

Pamiętaj! Ureguluj wszystkie dotychczasowe należności wynikające z zakwaterowania w okresie danego roku akademickiego aby zagwarantować przedłużenie zakwaterowania na wakacje, a w przypadku rezygnacji z miejsca poinformuj koniecznie recepcję przyznanego Domu Studenta UŁ.

Po zalogowaniu do systemu USOSweb wybierz zakładkę DLA WSZYSTKICH. Następnie kliknij ikonę Wnioski.

The screenshot shows the USOSWeb portal for 'DLA WSZYSTKICH' users. The interface includes a top navigation bar with the university logo and 'USOSWeb' text. Below the navigation bar, there is a menu with options: 'AKTUALNOŚCI', 'KATALOG', 'MÓJ USOSWEB', 'DLA STUDENTÓW', 'DLA PRACOWNIKÓW', and 'DLA WSZYSTKICH'. The 'DLA WSZYSTKICH' option is currently selected.

The main content area is divided into a left sidebar menu and a central grid of service tiles. The sidebar menu includes sections like 'INDEKS', 'MOJE DANE', 'PLATNOŚCI', 'STATYSTYKI', 'WYBORY', 'OBIEGÓWKI', 'WNIOSKI', 'KOORDYNOWANIE WNIOSKAMI', and 'MOBILNY USOS'. The central grid contains the following tiles:

- Mój profil**: Obejrzyj atrybuty wyświetlane na Twojej stronie profilowej.
- Zdjęcie do legitymacji**: Wgraj zdjęcie. Będzie ono użyte m.in. do wyrobienia Twojej legitymacji.
- Konto bankowe i urząd skarbowy**: Dodaj lub uaktualnij dane.
- Płatności**: Numery kont bankowych uczelni, wpłaty, należności.
- Statystyki**: Obejrzyj statystyki rejestracji i zajętości terminów.
- Wybory**: Oddaj głos w wyborach internetowych, sprawdź wyniki wyborów.
- Obiegówki**: Wypełniaj, wydawaj, bądź sprawdź status obiegówek.
- Wnioski**: Wypełnianie i przeglądanie wniosków i oświadczeń oraz wydanych decyzji.
- Koordinowanie wnioskami**: Dla pracowników rozpatrujących wnioski studenckie.
- Mobilny USOS**: Dowiedz się więcej o aplikacji mobilnej USOS.

The 'Wnioski' tile is highlighted with a yellow underline.

Pojawi ci się ekran ogólny z wykazem różnych wniosków, które możesz w systemie złożyć w ramach Twojego programu studiów.

Lista wniosków

i Na tej stronie znajdziesz wszystkie wnioski, które dotyczą Twoich jednostek i programów studiów.

Jeżeli informacje, które widzisz są błędne lub masz problem z wypełnieniem wniosku skontaktuj się z nami:

stypendiumspecjalneizapomoga@uni.lodz.pl (stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomoga)

stypendiumrektora@uni.lodz.pl (stypendium rektora, stypendium rektora (dla doktorantów))

Prosimy o zamieszczanie w wiadomościach email danych identyfikacyjnych i wydziału umożliwiających szybszą odpowiedź pracownika.


! Numer rachunku bankowego można uzupełnić za pośrednictwem systemu USOSweb w zakładce "moje studia > stypendia > konto bankowe studenta"



Stany wniosku	Co oznacza stan wniosku
Wypełniany	Oznacza, że wniosek jest w trakcie wypełniania, nie został jeszcze przekazany koordynatorowi.
Zarejestrowany	Oznacza, że wniosek został złożony w formie elektronicznej, bez możliwości edycji. Wniosek o akademik - bez konieczności drukowania i składania wersji papierowej w siedzibie COSSISSiD. Pozostałe wnioski należy wydrukować, podpisać i z załącznikami dostarczyć do odpowiedniej jednostki (o stypendium Rektora - dziekanat, pozostałe COSSISSiD).
Złożony	Koordynator potwierdził w systemie dostarczenie wymaganych dokumentów.
Cofnięty do poprawy	Oznacza, że koordynator dostrzegł błąd we wniosku i udziela studentowi pozwolenia na zmianę danych zawartych we wniosku.
Gotowy do rozpatrzenia	Oznacza, że wniosek został złożony w odpowiedniej jednostce (stypendium rektora - dziekanat; stypendium socjalne, zapomoga, stypendium dla osób niepełnosprawnych - COSSISSiD, wniosek o akademik - COSSISSiD /BWZ) i czeka na rozpatrzenie przez komisję.

→	Wniosek o akademik	w trakcie, tura bez końca dla studentów, którzy kontynuują program studiów w cyklu przypisanym do akcji składania wniosków z obywatelstwem polskim. od 2023-04-14 00:00:00	Uniwersytet Łódzki	Rok akademicki 2023/2024	informacje o wniosku  zaczynij wypełniać 
→	Wniosek o akademik Sierpień	w trakcie, tura bez końca od 2023-04-17 00:00:00	Uniwersytet Łódzki	Rok akademicki 2022/2023	informacje o wniosku  zaczynij wypełniać 
	Wniosek o akademik dla studentów zagranicznych	zakończona dla studentów i doktorantów, którzy kontynuują program studiów w cyklu przypisanym do akcji składania wniosków i nie są obywatelami polskimi. 2022-09-06 00:00 - 2022-09-20 23:59	Uniwersytet Łódzki	Rok akademicki 2022/2023	informacje o wniosku  zaczynij wypełniać 

Wybierz właściwy wniosek o akademik i na odpowiedni okres. W przypadku ubiegania się o DS na wakacje wybierz wniosek o akademik na dany miesiąc i bieżący rok akademicki. W przypadku chęci zamieszkania w DS przez okres lipiec-wrzesień wypełnij i zarejestruj wniosek na każdy miesiąc osobno.

Jeżeli przerwałeś wypełnianie wniosku (możesz to zrobić na każdym etapie jego wypełniania) i chcesz kontynuować tę czynność lub otrzymałeś informację, że Twój wniosek został cofnięty do poprawy, ponownie wyszukaj go w sekcji Wnioski i kliknij odpowiednio link kontynuuj wypełnianie lub popraw.

Wnioski, które zacząłeś wypełniać. 


	Nazwa	Stan	Tury	Organizator	Cykl	
→	Wniosek o akademik	Wypełniany	w trakcie, tura bez końca od 2023-04-14 00:00:00	Uniwersytet Łódzki	Rok akademicki 2023/2024	kontynuuj wypełnianie  usuń  szczegóły 

Przy każdym wniosku widoczna jest lista czynności, które możesz w danym momencie wykonać, np. **zaczynij wypełniać**, **usuń**, **kontynuuj wypełnianie**, **drukuj**, **popraw** itp. Lista ta zależy od uprawnień, jakie masz nadane na określonym etapie wnioskowania oraz od stanu wniosku, np. jeżeli zarejestrujesz wniosek, to, co najwyżej będziesz mógł go wydrukować i obejrzeć jego szczegóły.

EKRAN 1:

W tym miejscu pojawia Ci się jednostka koordynująca proces przyznawania miejsc w DS. złożonego przez siebie wniosku

Wybór puli

 Na liście wyświetlamy pule miejsc, które:

- należą do jednostki prowadzącej program, na którym studiujesz,
- nie zostały przez Ciebie wybrane w innym wniosku o miejsce w domu studenckim,
- należą do pul specjalnych, do których masz dostęp.

Jeśli brakuje na tej liście jakiejś jednostki, skontaktuj się z helpdesk@uni.lodz.pl, a w kwestiach merytorycznych z pracownikiem COSSiSiD cos@uni.lodz.pl

Wybierz pulę, w ramach której ubiegasz się o miejsce

Uczelniana Komisja ds. przyznawania miejsc w DS

[SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

Ekran 2:

Na tym ekranie musisz wskazać, z jakiej puli miejsc chcesz ubiegać się o miejsce w DS na dany okres. Wybierz właściwą komisję. Jeśli nie wiesz którą wybrać komisję przeczytaj instrukcję w okienku informacyjnym.

Wniosek o akademik

Ekran 2 - adresat wniosku

[przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku](#)

[WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

Wybór adresata

i Poniżej znajduje się lista komisji powiązanych z Twoimi programami studiów.

Uważnie wybierz właściwą komisję! W przypadku błędu wniosek zostanie przekazany do poprawy.

I. UKDS- DOTYCZY WNIOSKÓW ZŁOŻONYCH NA:

A) WAKACJE dla studentów z obywatelstwem polskim, studentów zagranicznych i słuchaczy Studium Języka Polskiego dla Cudzoziemców

B) NOWY ROK AKADEMICKI – dla studentów z obywatelstwem polskim

II. KOMISJA BWZ-DS.- DOTYCZY WNIOSKÓW ZŁOŻONYCH NA:

A) NOWY ROK AKADEMICKI – dla studentów zagranicznych

Wybierz, kto rozpatrzy Twój wniosek	
<input checked="" type="radio"/>	UK-DS (Uniwersytet Łódzki)
<input type="radio"/>	Komisja BWZ-DS (Uniwersytet Łódzki)

[WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

Ekran 3

Zweryfikuj swoje dane osobowe. W przypadku rozbieżności, dane możesz zaktualizować w swoim Dziekanacie. Wprowadzone zmiany będą widoczne w USOSweb po migracji danych.

Wniosek o akademik

Ekran 3 - dane osobowe i programy studiów

[przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku](#)

[WRÓC NA POZĄTEK](#)
[WRÓC](#)
[SPRAWDŹ](#)
[ZAPISZ](#)
[DALEJ](#)

i Poniżej znajdują się Twoje dane osobowe pochodzące z systemu USOS. Zweryfikuj ich poprawność – jeżeli są nieaktualne, zgłoś to w swoim sekretariacie studenckim. Uaktualnione dane pojawią się w USOSweb po migracji.

Dane osobowe

Adres do korespondencji	[REDAKTOWANE]
Adres zameldowania	[REDAKTOWANE]
Adres e-mail	[REDAKTOWANE]@edu.uni.lodz.pl
Numer telefonu komórkowego	[REDAKTOWANE]
Numer telefonu stacjonarnego	

Twoje programy studiów powiązane z wnioskiem

Lp.	Program	Rodzaj	Tryb	Etap
1	[ZLP(07)] Status: Pedagogika studia niestacjonarne 1-go stopnia Student	pierwszego stopnia	niestacjonarne (z)	sem. 2 studia niestacjonarne(z) 1-go stopnia pedagogika

[WRÓC NA POZĄTEK](#)
[WRÓC](#)
[SPRAWDŹ](#)
[ZAPISZ](#)
[DALEJ](#)

Ekran 4:

Na tym ekranie podajesz odległość od miejsca zamieszkania do siedziby Uczelni- możesz wykorzystać do tego Mapy Google.

Wniosek o akademik

Ekran 4 - okres zamieszkania i kryteria

[przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku](#)

[WRÓC NA POZĄTEK](#)
[WRÓC](#)
[SPRAWDŹ](#)
[ZAPISZ](#)
[DALEJ](#)

i Brak dokumentów jednoznacznie potwierdzających informacje zawarte w podaniu powoduje, że dane okoliczności, osiągnięcia lub działalność nie zostaną wzięte pod uwagę przy przyznawaniu miejsc w akademiku!

Okres zamieszkania

Okres, na który chcesz otrzymać miejsce w domu studenckim <small>Jeżeli chcesz ubiegać się o miejsce na inny okres, wybierz wniosek przypisany do odpowiedniego cyklu.</small>	Rok akademicki 2023/2024
---	--------------------------

Kryteria uprawniające do otrzymania miejsca

Podaj odległość od miejsca stałego zamieszkania do uczelni, zaokrągloną do pełnych kilometrów	<input style="width: 80%;" type="text" value="20"/> km Sprawdź odległość w Mapach
---	--

Następnie zaznacz kryteria, które Ciebie dotyczą, do niektórych będzie wymagane dołączenie dodatkowych załączników (np. do ubiegania się o przyznanie pokoju jednoosobowego należy dołączyć własnoręcznie wypełniony i zeskanowany załącznik nr 7)

Wybierz kryterium, które może zostać wzięte pod uwagę przez komisję UK-DS/BWZ przy przyznawaniu miejsca w domu studenta.

<input checked="" type="checkbox"/>	Ukończenie co najmniej jednego kierunku w UŁ
<input type="checkbox"/>	Choroba przewlekła (wymagane aktualne zaświadczenie od lekarza specjalisty)
<input type="checkbox"/>	Doktorant
<input type="checkbox"/>	Erasmus w sem. zimowym (wymagane ksero umowy)
<input type="checkbox"/>	Osoba z niepełnosprawnością (wymagane aktualne ksero orzeczenia o niepełnosprawności)

Ekran 5:

W tej części znajdują się:

a) ekran informacyjny dotyczący możliwości dołączania załączników nr 6 i 7.

Wniosek o akademik

Ekran 5 - osoby we wniosku

[przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku](#)

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#)
[WRÓĆ](#)
[SPRAWDŹ](#)
[ZAPISZ](#)
[DALEJ](#)

Uwaga!!!W okresie wakacji nie ma możliwości złożenia powyższych załączników.

Dodanie do wniosku załączników numer 6,7 jest możliwe wyłącznie w przypadku ubiegania się o miejsce w Domu studenta UŁ na następny rok akademicki- przejdź do ekranu „informacje uzupełniające”

W przypadku ubiegania się o miejsce dodatkowe dla dziecka, należy dołączyć wniosek o przyznanie miejsca dla matki z dzieckiem - załącznik nr 6.

W przypadku ubiegania się o pokój jednoosobowy, należy dołączyć wniosek o przyznanie pokoju jednoosobowego - załącznik nr 7.

Możliwość dołączenia załączników jest na ekranie "Informacje uzupełniające".

b) informacja o Tobie, czyli osobie ubiegającej się o akademik.

Osoby, dla których ubiegasz się o miejsce w domu studenckim

	Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Relacja
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	2003	wnioskodawca

Dalej przechodzisz od razu do **ekranu nr 7** – znajdziesz tu wykaz ogólnie dostępnych miejsc w poszczególnych DS.

Ekran 7 - domy studenckie w puli

[przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku](#)

[WRÓĆ NA POCZĄTEK](#)
[WRÓĆ](#)
[SPRAWDŹ](#)
[ZAPISZ](#)
[DALEJ](#)

Domy studenckie dostępne w wybranej puli

i Informacja o dostępnych akademikach.

Akademik	Miejsca	Opis
DS 10	Ogółem miejsca w akademikach, liczba miejsc: 610	Dom studencki nr 10
DS 11	Ogółem miejsca w akademikach, liczba miejsc: 336	Dom studencki nr 11
DS 13	Ogółem miejsca w akademikach, liczba miejsc: 268	Dom studencki nr 13
DS 14	Ogółem miejsca w akademikach, liczba miejsc: 706	Dom Studenta nr 14
DS 2	Ogółem miejsca w akademikach, liczba miejsc: 422	Dom studencki nr 2
DS 3	Ogółem miejsca w akademikach, liczba miejsc: 418	Dom studencki nr 3
DS 5	Ogółem miejsca w akademikach, liczba miejsc: 212	Dom studencki nr 5
DS 7	Ogółem miejsca w akademikach, liczba miejsc: 212	Dom studencki nr 7
DS 8	Ogółem miejsca w akademikach, liczba miejsc: 321	Dom studencki nr 8

Ekran numer 8:

Na tym ekranie przez przestawianie kolejności na liście, wskazujesz swoje preferencje dotyczące Domów Studenckich.

W przypadku ubiegania się o miejsce w DS w okresie wakacyjnym przestrzegaj zasad określonych każdego roku w komunikatach Rektora w sprawie zasad aplikowania o DS, a także dostępności domów studenckich w danym roku.

Wniosek o akademik

Ekran 8 - preferencje


[przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku](#)

[WRÓC NA POCZĄTEK](#)
[WRÓC](#)
[SPRAWDŹ](#)
[ZAPISZ](#)
[DALEJ](#)

Ostatnie zakwaterowanie

Wg USOS ostatni zamieszkały przez Ciebie akademik: **brak wcześniejszego zameldowania.**

Preferencje

 Ułóż miejsca w domach studenckich w kolejności od najbardziej do najmniej pożądanego.

± DS 10, Ogółem miejsca w akademikach
± DS 11, Ogółem miejsca w akademikach
± DS 13, Ogółem miejsca w akademikach
± DS 14, Ogółem miejsca w akademikach
± DS 2, Ogółem miejsca w akademikach
± DS 3, Ogółem miejsca w akademikach
± DS 5, Ogółem miejsca w akademikach
± DS 7, Ogółem miejsca w akademikach
± DS 8, Ogółem miejsca w akademikach
± DS 9, Ogółem miejsca w akademikach

Następnie przechodzisz do **ekranu uzupełniającego**.

Tutaj możesz dołączyć różne załączniki, np. : skan własnoręcznie wypełnionego i podpisanego wniosku o przyznanie pokoju jednoosobowego, wniosku o przydzielenie pokoju z dzieckiem i inne wymagane załączniki uzasadniające konieczność zamieszkania w DS.

Wniosek o akademik

Informacje uzupełniające

[przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku](#)

[WRÓC NA POCZĄTEK](#)
[WRÓC](#)
[SPRAWDŹ](#)
[ZAPISZ](#)
[DALEJ](#)

Uzasadnienie wniosku

Dodatkowe załączniki

[ZAŁĄCZ PLIK](#)

Aby przejść do ostatniego ekranu również musisz zapoznać się z regulaminem przydzielania i korzystania z miejsc w domach studenckich i kliknąć wszystkie oświadczenia

Uswiadczenia

REGULAMIN PRZYDZIELANIA I KORZYSTANIA Z MIEJSC W DOMU STUDENTA UNIwersytetu Łódzkiego
 REGULATIONS FOR THE ALLOCATION AND USE OF PLACES IN THE STUDENT DORMITORY OF THE UNIVERSITY OF ŁÓDŹ


- Zapoznałem/am się z wymaganymi rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informacjami o przetwarzaniu danych osobowych studentów/doktorantów znajdującymi się na stronie BIP UŁ w zakładce Inne - Ochrona Danych.
- Oświadczam, że zapoznałem się regulaminem przydzielania i korzystania z miejsc w domach studenckich UŁ.
- Oświadczam że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.
- Wyrażam zgodę na doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej - USOSweb w postępowaniu wszczętym niniejszym wnioskiem. Jako adres elektroniczny wskazuję adres e-mail znajdujący się we wniosku o przyznanie akademika

WRÓĆ NA POCZĄTEK WRÓĆ SPRAWDŹ ZAPISZ DALEJ

Ostatni Ekran-podsumowanie:

Tutaj ostatecznie zatwierdzisz wniosek. Zanim klikniesz **ZAREJESTRUJ**, dokładnie sprawdź wprowadzone dane, klikając **zobacz podgląd wniosku**. Jeśli zauważysz błędy, kliknij przycisk **WRÓĆ** i go popraw.

Wniosek o akademik**Podsumowanie**

 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

WRÓĆ NA POCZĄTEK WRÓĆ SPRAWDŹ ZAPISZ ZAREJESTRUJ



Wniosek jest gotowy do zarejestrowania.

Sprawdź poprawność wypełnienia wniosku i naciśnij przycisk **ZAREJESTRUJ** na dole strony, jeśli wniosek nie zawiera błędów i na pewno chcesz go zarejestrować. Złożonego wniosku nie można już usunąć z systemu. Jeśli chcesz **poprawić** wniosek, naciśnij przycisk **WRÓĆ**.

WNIOSEK O STYPENDIUM REKTORA DLA STUDENTÓW I WNIOSEK O STYPENDIUM REKTORA DLA DOKTORANTÓW, DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, ZAPOMOGE

Wniosek drukujemy, kiedy ma status "zarejestrowany". Wersję papierową wniosku o stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogę wraz załącznikami przesyłamy do siedziby COSSiSiD przy ul. Lumumby 1 (chyba, że komunikaty Rektora stanowią inaczej). Wnioski o stypendium rektora dla studentów i doktorantów składa się w Dziekanacie swojego wydziału.



UWAGA! Wniosek w formie papierowej zawierający napis "Niezatwierdzony" jest nieprawidłowo złożony (należy dokończyć rejestracji i kliknąć ZAREJESTRUJ) i nie będzie przyjmowany przez pracowników dziekanatu/pracowników COSSiSiD



WNIOSEK O AKADEMIK

Wnioski o akademik - nie drukujemy i nie składamy wersji papierowej do siedziby jednostki. Wniosek prawidłowo wypełniony i zarejestrowany w systemie usosweb jest podstawą do rozpatrzenia przez Uczelnianą Komisję (statut wniosku zmienia się z zarejestrowanego na gotowy do rozpatrzenia).

Pamiętaj! Po zarejestrowaniu wniosku jego zmodyfikowanie będzie możliwe dopiero po cofnięciu wniosku do poprawy. W tej sprawie będziesz musiał zwrócić się do koordynatora.

Jeżeli dostarczona przez Ciebie dokumentacja będzie kompletna i wprowadzone we wniosku dane poprawne, koordynator zaakceptuje Twój wniosek i uzyska on status **Gotowy do rozpatrzenia**. Jeżeli dokumentacja będzie niekompletna lub będzie zawierała błędy, wówczas koordynator cofnie go do poprawy i uzyska on status **Cofnięty do poprawy**. W takiej sytuacji będziesz musiał niezwłocznie dokonać niezbędnych zmian we wniosku lub dostarczyć brakujące dokumenty.

W momencie, gdy Twój wniosek o przyznanie miejsca w DS zostanie rozpatrzony, jego status zmieni się na **Rozpatrzony**.

	Nazwa	Stan	Tury	Organizator	Cykl	
	Wniosek o akademik Lipiec	Rozpatrzony	w trakcie, tura bez końca od 2023-04-14 00:00:00	Uniwersytet Łódzki	Rok akademicki 2022/2023	szczegóły 

Po kliknięciu w znajdujący się po prawej stronie link **Szczegóły** wyświetlona zostanie strona, na której sprawdzisz, czy Twój wniosek został rozpatrzony pozytywnie, czy negatywnie.

W przypadku wniosku **rozpatzonego pozytywnie**, pojawi się informacja o tym, czy w akademiku zostało Tobie przyznane miejsce. W decyzji będą zawarte informacje dla studentów zagranicznych i studentów z obywatelstwem polskim:

a) szczegółowe informacje dla studentów z obywatelstwem polskim –kliknij „informacje dla osób, które otrzymały miejsce w domu studenta UŁ na dany rok akademicki lub zajrzyj na stronę UŁ i sprawdź najnowsze informacje i komunikaty:

<https://www.uni.lodz.pl/strefa-studenta/kampus/akademiki>

Wniosek o akademik Lipiec

Stan wniosku

Stan	Rozpatrzony
Data zmiany	2023-06-01 12:12:02
Akcje	🔗 przejdź do szczegółów wniosku

Dane wniosku



Informacja o przyznaniu domu studenta znajduje się pod częścią informacyjną za cennikiem opłat za akademik.

Informacja dla studentów z obywatelstwem polskim –przyznanie miejsca na rok akademicki 2023/2024:

Twój wniosek został rozpatrzony **pozytywnie**. Informacje dla osób, które otrzymały miejsce w DS UŁ na rok akademicki 2023-2024.

Informacje dla studentów zagranicznych – przyznanie miejsca na rok akademicki 2023/2024:

Twój wniosek został rozpatrzony **pozytywnie**.

Nie wymagamy opłaty rezerwacyjnej. Zapoznaj się ze stawkami opłat za zakwaterowanie (tabela poniżej). Wysokość zwrotnej kaucji wnoszonej przez studentów zagranicznych UŁ wynosi równowartość dwumiesięcznej stawki za miejsce w pokoju w danym Domu Studenckim UŁ. Jeśli – z jakiegokolwiek powodu – rezygnujesz z przyznanego miejsca, powiadom nas pilnie: veronika.cmielewska@uni.lodz.pl (dotyczy tylko studentów zagranicznych!).

Informacje dla wszystkich studentów UŁ (z obywatelstwem polskim i zagranicznym) – przyznanie miejsca na rok akademicki 2023/2024:

Decyzje w sprawie przyznania pokoju dla matki z dzieckiem oraz w sprawie przyznania pokoju jednoosobowego w domach studenckich nr: 2,5,7,9,10,11,13 na podstawie złożonego dodatkowego załącznika nr 7-wniosek o przyznanie pokoju jednoosobowego (brak pokoi jednoosobowych w DS nr III, VIII, XIV) zostaną podjęte pod koniec września br. Studenci płci przeciwnej, którzy zadeklarowali chęć wspólnego zamieszkania (zaznaczyli w warunkach szczególnych "PM") są zobligowani do przesłania drogą mailową do administracji przyznanego DS oświadczenia o wspólnym zamieszkaniu studentów UŁ płci przeciwnej.

Opłaty obowiązujące za zakwaterowanie w DS w roku akademickim 2023/2024.

Pod częścią informacyjną znajdziesz informacje dotyczące opłat za zakwaterowanie w poszczególnych domach studenckich oraz numery kont bankowych do regulowania opłat za zakwaterowanie w DS w tym również opłaty rezerwacyjnej zaliczanej na poczet opłaty za miesiąc październik. Podane numery kont bankowych nie dotyczą opłaty kaucji wnoszonych przez studentów zagranicznych i słuchaczy SJPdC. W dniu zakwaterowania do domu studenta UŁ.

wnoszonej przez studentów zagranicznych UŁ. wynosi równowartość dwumiesięcznej stawki za miejsce w pokoju w danym Domu Studenckim UŁ. Jeśli – z jakiegokolwiek powodu – rezygnujesz z przyznanego miejsca, powiadom nas pilnie: veronika.cmielewska@uni.lodz.pl (dotyczy tylko studentów zagranicznych!).

Informacje dla wszystkich studentów UŁ (z obywatelstwem polskim i zagranicznym) – przyznanie miejsca na rok akademicki 2023/2024:

Decyzje w sprawie przyznania pokoju dla matki z dzieckiem oraz w sprawie przyznania pokoju jednoosobowego w domach studenckich nr. 2, 5, 7, 9, 10, 11, 13 na podstawie złożonego dodatkowego załącznika nr 7-wniosek o przyznanie pokoju jednoosobowego (brak pokoi jednoosobowych w DS nr III, VIII, XIV) zostaną podjęte pod koniec września br. Studenci płci przeciwnej, którzy zadeklarowali chęć wspólnego zamieszkania (zaznaczyli w warunkach szczególnych "PM") są zobligowani do przesłania drogą mailową do administracji przyznanego DS [oświadczenia o wspólnym zamieszkanu studentów UŁ płci przeciwnej](#).

Opłaty obowiązujące za zakwaterowanie w DS w roku akademickim 2023/2024.

Dom studenta	Nr konta	Opłata miesięczna za miejsce
DS 2	45 12403028 1111 0000 2841 2182	w pokoju 2-osobowym – 570 zł
DS 3	82 12403028 1111 0000 2841 2195	w pokoju 2-osobowym – 570 zł
DS 5	92 12403028 1111 0000 2841 2209	w pokoju 2 osobowym – 660 zł
DS 7	11 12403028 1111 0000 2841 2212	w pokoju 2 osobowym – 660 zł
DS 8	48 12403028 1111 0000 2841 2225	w pokoju 3-osobowym – 380 zł
DS 9	85 12403028 1111 0000 2841 2238	w pokoju 2 osobowym – 660 zł
DS 10	04 12403028 1111 0000 2841 2241	w pokoju 2-osobowym – 560 zł
DS 11	41 12403028 1111 0000 2841 2254	w pokoju 2-osobowym – 510 zł
DS 13	94 12403028 1111 0000 2841 2270	w pokoju 2-osobowym – 450 zł
DS 14	34 12403028 1111 0000 2841 2283	w pokoju 2-osobowym – 620 zł

Szczegółowe informacje dotyczące opłat znajdują się w komunikacie poniżej

Komunikat Rektora z dnia 07.07.2022 - NOWY CENNIK na rok akademicki 2022/2023.

REGULAMIN PRZYDZIELANIA I KORZYSTANIA Z MIEJSC W DOMU STUDENTA UNIwersytetu Łódzkiego

Uwaga!!! Studenci zagraniczni i słuchacze Studium Języka Polskiego którym przyznano miejsce w DS na rok akademicki nie wnoszą opłaty rezerwacyjnej.

W przypadku **negatywnego** rozpatrzenia wniosku na stronie pojawi się komunikat:

Stan wniosku

Stan	Rozpatrzony
Opis	Wniosek został rozpatrzony. Wszelkie informacje dostępne są w szczegółach.
Początek wypełniania	2018-05-08 20:48:33

Dane wniosku

