



## Regulamin programu Ambasador UNIC

### 1. Organizator programu

1. Organizatorem Programu Ambasador UNIC (zwanego dalej „Programem”) jest Uniwersytet Łódzki z siedzibą w Łodzi przy ul. Narutowicza 68 (zwany dalej „Organizatorem”).
2. Przed przystąpieniem do rekrutacji do Programu każdy Kandydat ma możliwość zapoznania się z warunkami Programu oraz jego przeprowadzenia, które podawane są w formie niniejszego Regulaminu.  
Zaakceptowanie Regulaminu jest niezbędne, aby przystąpić do rekrutacji do Programu.

### 2. Cel i przedmiot Programu

Celem Programu jest promocja UNIC wśród społeczności uniwersyteckiej, mieszkańców, ale też udział w działaniach lokalnych i międzynarodowych organizowanych przez UNIC.

### 3. Uczestnicy Programu

1. Ambasadorem UNIC może zostać student Uniwersytetu Łódzkiego studiów dziennych pierwszego stopnia **począwszy od II roku**, student Uniwersytetu Łódzkiego studiów dziennych drugiego stopnia **począwszy od I roku** oraz student Uniwersytetu Łódzkiego studiów dziennych jednolitych **począwszy od II roku** biorący udział w życiu Uczelni, np. poprzez działalność w stowarzyszeniach studenckich, kołach naukowych i innych, aktywnie działający i sprawnie poruszający się w środowisku mediów społecznościowych;
2. Ambasador UNIC musi wykazywać się aktywnym zaangażowaniem w działania RS UNIC oraz chęcią rozwijania inicjatyw w ramach UNIC;
3. Ambasador musi rozwijać i szerzyć przesłanie UNIC w ramach Uczelni;

### 4. Czas trwania Programu

Program ma charakter ciągły. Każda edycja Programu realizowana będzie od listopada danego roku kalendarzowego do października kolejnego roku kalendarzowego.

## 5. Zadania Ambasadora UNIC

1. Udział w spotkaniach z Organizatorem, związanych z przygotowaniem i przebiegiem Programu;
2. Reprezentowanie Uczelni w Radzie Studentów UNIC (UNIC Student Board);
3. Uczestniczenie w spotkaniach RS UNIC, zespołu UNIC UŁ oraz spotkaniach odpowiednich grup roboczych UNIC;
4. Reprezentowanie UNIC podczas wydarzeń i konferencji lokalnych i międzynarodowych;
5. Zbieranie i dostarczanie Organizatorowi opinii studentów Uczelni oraz dbanie o aktywny udział studentów i ich widoczność we wszystkich działaniach UNIC;
6. Dostarczanie Organizatorowi zdjęć oraz nagrań zrobionych podczas różnych wydarzeń – do użytku w social mediach UŁ;
7. Wyszukiwanie i docieranie do studentów, doktorantów oraz pracowników UŁ (wykładowców, pracowników administracyjnych i innych) realizujących różnego typu działania, bądź uczestniczących w ofercie UNIC a następnie przekazywanie informacji Organizatorowi;
8. Przeprowadzenie z danym studentem/pracownikiem wywiadu, nagranie filmiku, zrobienie zdjęć, itp. (do uzgodnienia z Organizatorem w każdym indywidualnym przypadku). Realizacja i przekazanie materiałów będzie odbywać się w ustalonym z Organizatorem harmonogramie;
9. Wspieranie Organizatora w działaniach organizacyjnych i promocyjnych UNIC;
10. Moderowanie treści na serwerach uczelni w ramach platformy Discord;
11. Bieżące dokumentowanie i raportowanie prowadzonych przez siebie działań podejmowanych w ramach Programu;

12. Udział w nagraniach materiałów dotyczących Uczelni oraz tych przeznaczonych na kanały społecznościowe Uczelni (życzenia okolicznościowe, TikTok, Instagram, Facebook);
13. Udział w sesjach zdjęciowych oraz udostępnianie wizerunku na potrzeby Organizatora (media społecznościowe Uczelni, strona www Uczelni, materiały promocyjne – ulotki, plakaty, itp.);
14. Udział w spotkaniach koncepcyjnych – zgłaszanie pomysłów odnośnie do promocji Programu;
15. Pozostawanie w stałym kontakcie z Organizatorem;
12. Prowadzenie relacji z własnych działań na UŁ lub z wydarzeń na UŁ i poza wskazanymi przez Organizatora (w określonych i wcześniej ustalonych z Organizatorem sytuacjach Ambasador UNIC dostaje bezpośredni dostęp do kanałów UŁ);
13. Łączna liczba godzin poświęconych na działania w ramach programu nie może być niższa niż 10 i nie wyższa niż 30 godzin miesięcznie.

## **6. Benefity dla Ambasadora UNIC**

1. Organizator podpisze z Ambasadorem UNIC umowę zlecenie w ramach Programu na okres 6 miesięcy;
2. Przedłużenie umowy na kolejny okres będzie możliwe, jeśli obydwie strony wyrażą taką wolę i Ambasador UNIC zrealizuje wszystkie wskazane zadania oraz dopełni formalności wymaganych przepisami prawa.
3. W ramach w/w umów Ambasador UNIC otrzyma wynagrodzenie w wysokości 800 zł brutto miesięcznie, które wypłacane będzie raz na miesiąc, po dostarczeniu w terminie wymaganych dokumentów. Osoby powyżej 26 roku życia obciążane będą należnymi podatkami.
4. Ambasador UNIC otrzyma dedykowany pakiet gadżetów.
5. Ambasador UNIC otrzyma zaświadczenie, potwierdzające działalność ambasadorską

na rzecz Uniwersytetu Łódzkiego.

7. Ambasador UNIC będzie uczestniczył w wyjazdach zagranicznych, zdobywał doświadczenia w międzynarodowym środowisku samorządu studenckiego oraz uczestniczył w realizacji dużego międzynarodowego projektu; koszty delegacji pokrywane są z budżetu projektu UNIC.

## 8. Rekrutacja do Programu

Rekrutacja do każdej edycji Programu obejmować będzie dwa etapy:

Etap pierwszy - wypełnienie formularza zgłoszeniowego, znajdującego się na stronie [www.uni.lodz.pl](http://www.uni.lodz.pl) oraz przesłanie wraz z nim krótkiego filmu z prezentacją;

Etap drugi - rozmowa oraz występ przed kamerą (nagranie próbnego materiału video); W etapie drugim przeprowadzone zostaną rozmowy z Kandydatami wyłonionymi w Etapie pierwszym.

W etapie drugim Organizator zastrzega sobie kontakt z wybranymi kandydatami. Daty wypełnienia formularza zgłoszeniowego podane będą każdorazowo w mediach społecznościowych wraz z ogłoszeniem kolejnej edycji Programu.

## 9. Wybór Ambasadora UNIC

1. Komisja oceniająca, w skład której wchodzi wybrani przedstawiciele Organizatora, dokona oceny merytorycznej zgłoszeń i rozmów, w celu wyłonienia osób, którym przyznany zostanie tytuł Ambasadora UNIC.

2. Oceniając zgłoszenia i rozmowę, Komisja bierze pod uwagę predyspozycje danego kandydata do pełnienia funkcji Ambasadora UNIC, w szczególności zaś doświadczenie oraz następujące kompetencje:

- poziom języka angielskiego umożliwiający swobodną komunikację oraz rozumienie tematów omawianych podczas spotkań Rady Studentów UNIC (UNIC Student Board);
- zaangażowanie w życie Uczelni (działalność w organizacjach studenckich, kołach naukowych, itp.);
- komunikatywność;
- kreatywność;
- swobodne poruszanie się w środowisku mediów społecznościowych;

- zaangażowanie;
  - obowiązkowość i terminowość;
3. Ogłoszenie wybranych Ambasadorów każdej edycji nastąpi na tydzień przed rozpoczęciem kolejnej edycji. Wybrani Ambasadorzy UNIC zostaną również poinformowani mailowo o wynikach pracy Komisji, na adres e-mail wskazany w formularzu zgłoszeniowym (w zgłoszeniach należy podawać adresy mailowe w domenie edu.uni.lodz.pl).
  4. Od decyzji i ocen dokonanych przez Organizatora nie przysługuje odwołanie, są one ostateczne.
  5. Kandydat ma prawo wycofać swoją kandydaturę na każdym etapie trwania procesu rekrutacji – informując Organizatora mailowo o swojej decyzji.
  6. W przypadku rezygnacji studenta z kandydowania do programu (na etapie rekrutacji) lub z uczestnictwa w programie w trakcie jego trwania, Organizator może prowadzić na bieżąco nabór kolejnych

## **10. Tytuł Ambasadora UNIC**

1. Spośród Kandydatów, którzy pozytywnie przejdą Etap Pierwszy i Drugi, Organizator wybierze osoby, którym przyznany zostanie tytuł Ambasadora UNIC.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odebrania tytułu Ambasadora UNIC w trakcie trwania okresu, na który został przyznany, w przypadku, kiedy działalność danej osoby negatywnie rzutuje na wizerunek lub działalność Uniwersytetu Łódzkiego lub w przypadku, gdy Ambasador nie wywiązuje się z obowiązków określonych niniejszym regulaminem.
3. Wraz z odbiorem tytułu Ambasadora UNIC na podstawie punktu IX ppkt 2 regulaminu, dana osoba traci również prawo do przyznanych jej jako Ambasadorowi korzyści wymienionych w punkcie VI Regulaminu. W przypadku odebrania tytułu

Ambasadora w trakcie trwania danej edycji programu, wynagrodzenie zostanie wypłacone za ostatni przepracowany miesiąc.

4. Ambasador UNIC ma prawo rezygnacji z udziału w Programie i pełnienia funkcji ambasadora. W przypadku rezygnacji w trakcie trwania Programu wynagrodzenie zostanie wypłacone za ostatni przepracowany miesiąc.

## 11. Inne postanowienia

1. Organizator może wykluczyć uczestnika z udziału w Programie w przypadku naruszenia przez uczestnika postanowień niniejszego Regulaminu lub niewywiązywania się z zadań wynikających z Regulaminu. W przypadku usunięcia Ambasadora z programu w trakcie jego trwania, wynagrodzenie zostanie wypłacone za ostatni przepracowany miesiąc.

2. Organizator informuje, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie Programu lub jego kolejnej edycji, których nie był w stanie przewidzieć lub nie mógł zapobiec. W takim przypadku zostaną indywidualnie ustalone nowe zadania dla Ambasadorów #UniLodz i nowy przebieg Programu lub jego kolejnej edycji.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia uzasadnionych zmian w postanowieniach Regulaminu na każdym etapie trwania edycji Programu, w tym zmiany terminów jego realizacji, itp.

4. We wszystkich przypadkach nieokreślonych niniejszym Regulaminem oraz przypadkach, które pojawią się w czasie trwania Programu lub jego kolejnej edycji, ostateczną decyzję podejmuje Organizator.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego.

6. Regulamin Programu jest udostępniony do wglądu w siedzibie Organizatora, a także na stronie internetowej: [www.uni.lodz.pl](http://www.uni.lodz.pl).

## 12. Wykorzystanie wizerunku

1. Ambasador UNIC wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie jego wizerunku w związku z pełnieniem funkcji Ambasadora w ramach działań promocyjnych Uczelni.
2. Zgoda dotyczy w szczególności wykorzystania wizerunku w materiałach promocyjnych, na stronie internetowej, na plakatach, w folderach, filmach promocyjnych, mediach społecznościowych należących do Uczelni.
3. Wyrażenie zgody na wykorzystanie wizerunku, określone w niniejszym regulaminie, pozostaje całkowicie dobrowolne, ale jest niezbędne do realizacji postanowień Regulaminu. Potrzeba uzyskania stosownej zgody wynika z przepisów prawa.
4. Z Ambasadorem zostanie podpisany stosowny dokument mówiący o zgodzie na wykorzystanie wizerunku.

## 13. Prawa autorskie – licencja

1. Ambasador UNIC, działając jako współtwórca lub twórca materiałów powstałych w ramach Programu, udzieli Organizatorowi nieograniczonej czasowo ani terytorialnie, niewyłącznej licencji, do korzystania i rozpowszechniania ww. materiałów powstałych w ramach programu na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. W szczególności udzieli licencji do publikacji materiałów lub ich części w Internecie, mediach społecznościowych, materiałach informacyjnych oraz w taki sposób, aby każdy miał do niego dostęp w dowolnym czasie i miejscu, w celach związanych z promocją działalności Uniwersytetu Łódzkiego w tym również Programu.
3. W związku z udzieleniem licencji - Ambasador oświadczy, że jest twórcą materiałów, które powstały podczas trwania Programu, materiały nie naruszają niczyich praw, w szczególności praw własności intelektualnej oraz nie wymagają uzyskania jakiegokolwiek zezwolenia od osoby trzeciej.

4. Z Ambasadorem zostanie zawarta umowa o udzieleniu licencji.

#### 14. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z

dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwanego „RODO”)

informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki, z siedzibą przy ul. Narutowicza 68; 90-136 Łódź.
2. W każdym przypadku Pani/Pan może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na wyżej wskazany adres korespondencyjny z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych, e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej: [iod@uni.lodz.pl](mailto:iod@uni.lodz.pl)
3. Podane przez Panią/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu udziału w procedurze kwalifikacyjnej do Programu.
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit a) RODO - zgody wyrażonej przez Panią/Pana podczas zgłoszenia do Programu;
  - b) art. 6 ust. 1 lit b) RODO - ponieważ jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy;
  - c) art. 6 ust. 1 lit c) RODO w związku z wymogami przepisów prawa oraz aktów prawa wewnętrznego obowiązującego w UŁ.



5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, w jakim zostały zebrane, tj. organizacji i przeprowadzenia rekrutacji do Programu:

a) przez okres 3 miesięcy od dnia zakończenia rekrutacji w przypadku rezygnacji kandydata z udziału w procesie rekrutacji lub odmowy jego przyjęcia do Programu;

b) przez okres 5 lat w przypadku przyjęcia kandydata do Programu.

6. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo:

a) dostępu do treści swoich danych;

b) do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym;

c) do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem;

d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

e) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody;

f) do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celu, o których mowa w pkt 3.