

Regulamin programu „Zdolny uczeń – świetny student”

§ 1

Program „Zdolny uczeń – świetny student” ma na celu współpracę nauczycieli akademickich z uczniami oraz nauczycielami szkół ponadpodstawowych. Współpraca ta ma na celu angażowanie zdolnych uczniów szkół ponadpodstawowych w działalność naukową prowadzoną na Uczelni. Celem wydania niniejszego Regulaminu jest określenie zasad udziału w programie „Zdolny uczeń – świetny student” (zwanego dalej „Programem”).

§ 2

1. W celu realizacji współpracy, o której mowa w § 1, dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego nauczyciel przedmiotowy zgłasza ucznia uzyskującego wysokie wyniki w nauce i posiadającego sprecyzowane zainteresowania badawcze do Programu „Zdolny uczeń – świetny student”. Zgłoszenia dokonuje się poprzez wysłanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego (stanowiącego załącznik nr 1a i 1b do niniejszego Regulaminu) na adres e-mail: zdolnyuczen@uni.lodz.pl.
2. Oferta proponowanych tematów działalności naukowej/badawczej przygotowana jest i aktualizowana przez koordynatorów wydziałów UŁ oraz znajduje się na stronie internetowej programu, w zakładce: OFERTA (<https://www.uni.lodz.pl/strona/szczegoly/zdolny-uczen-swietny-uczen-oferta>).
3. Przesłanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z przyjęciem do Programu. O przyjęciu do programu decyduje kolejność zgłoszeń i liczba miejsc w ramach danego projektu/tematu.

§ 3

1. Dziekan wydziału realizującego współpracę (lub wyznaczony przez niego wydziałowy koordynator projektu) w ciągu 14 dni od otrzymania zgłoszenia wyznacza opiekuna akademickiego dla ucznia i nawiązuje kontakt z dyrekcją szkoły lub upoważnionym nauczycielem przedmiotowym.
2. O wynikach rekrutacji informuje dyrekcję szkoły lub upoważnionego przez nią nauczyciela przedmiotowego koordynator danego wydziału UŁ. Informacja ta przekazywana jest drogą mailową, do wiadomości uczelnianego koordynatora programu na adres (zdolnyuczen@uni.lodz.pl).

§ 4

1. Zespół badawczy, w skład którego wchodzi uczeń, nauczyciel przedmiotowy oraz nauczyciel akademicki Uniwersytetu Łódzkiego określa plan współpracy (na formularzu

stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu), obejmujący tematykę działalności, harmonogram, zakładane cele, zasady współpracy oraz informację o przetwarzaniu danych osobowych dla uczestników programu „Zdolny uczeń – świetny student”.

2. Plan współpracy zatwierdza Dziekan wydziału realizującego współpracę. Kopia planu jest przekazywana do zespołu koordynującego program, w którego skład wchodzi uczelniany koordynator programu oraz koordynatorzy wydziałowi (wyznaczeni przez Dziekana), na adres e-mail: zdolnyuczen@uni.lodz.pl.

§ 5

Podjęcie współpracy w ramach programu zostaje sformalizowane poprzez podpisanie porozumienia o współpracy (wzór porozumienia określa załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu) przez dyrektora szkoły, Dziekana wydziału realizującego współpracę oraz Rektora UŁ.

§ 6

Zespół badawczy pracuje zgodnie z określonymi zasadami i ustaloną tematyką do końca maja każdego roku akademickiego. Sprawozdanie z realizacji działań projektowych, zespół badawczy przekazuje do Dziekana wydziału. Dziekan po przyjęciu sprawozdania, przekazuje je do prorektora właściwego ds. studenckich UŁ.

§ 7

1. Prorektor właściwy ds. studenckich UŁ organizuje seminarium, na którym uczniowie szkół ponadpodstawowych przedstawiają w formie referatu wyniki prac zespołu. Dla najlepszych prac zaprezentowanych na seminarium przewidziane są nagrody.
2. Każdy uczestnik programu „Zdolny uczeń – świetny student” otrzymuje certyfikat uczestnictwa w programie.

§ 8

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Programu jest Uniwersytet Łódzki, z siedzibą przy ul. Narutowicza 68, 90-136 Łódź.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Uniwersytetu Łódzkiego: na wyżej wskazany adres korespondencyjny z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych pok. 203; e-mail: iod@uni.lodz.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji programu Uniwersytetu Łódzkiego „Zdolny uczeń – świetny student” (w tym przeprowadzenia rekrutacji do programu oraz udziału w programie).
Jest to niezbędne do wykonania zadań realizowanych przez Uczelnię w interesie publicznym, które polegają na: prowadzeniu działalności naukowej, upowszechnianiu i pomnażaniu osiągnięć nauki i kultury, w tym przez gromadzenie i udostępnianie zbiorów

bibliotecznych, informacyjnych i archiwalnych, działanie na rzecz społeczności lokalnych i regionalnych.

W przypadku przetwarzania danych osobowych uczniów niepełnoletnich wymagana jest zgoda jego opiekuna prawnego.

4. W związku z rekrutacją do Programu oraz jego realizacją, Uniwersytet Łódzki przetwarza dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących Uczestnika Programu – dyrektorów placówek (ponadpodstawowych) oraz nauczycieli wyznaczonych przez dyrektorów,
 - 2) uczniów biorących udział w Programie i konkursach,
 - 3) przedstawicieli ustawowych uczniów (rodziców bądź opiekunów prawnych).
5. Administrator przetwarza dane osobowe ww. osób w następującym zakresie:
 - 1) dane osobowe osoby reprezentującej szkołę: dyrektora szkoły, nauczyciela wyznaczonego z ramienia szkoły do udziału w programie w zakresie: imię i nazwisko, adres szkoły, dane kontaktowe: adres e-mail szkoły oraz nauczyciela, nr telefonu do kontaktu – szkoły/nauczyciela;
 - 2) dane osobowe uczniów: imię, nazwisko, dane kontaktowe: adres, e-mail lub nr telefonu;
 - 3) dane opiekunów prawnych: imię i nazwisko.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, w jakim zostały zebrane, tj. organizacji i przeprowadzenia Programu, ale również w celach archiwalnych, w których wymagają tego przepisy ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz regulacje wewnętrzne Uczelni.
7. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom uprawnionym na podstawie właściwych przepisów prawa oraz stosownych umów zawartych z Uniwersytetem.
8. Dane osobowe przetwarzane w postaci wizerunku osób, których wizerunek został uwidoczniony na zdjęciach, nagraniach video, przekazanych w ramach Programu i dokumentujących podjęte inicjatywy edukacyjne, będą przetwarzane na podstawie wyrażonej przez te osoby zgody lub w przypadku osób niepełnoletnich na podstawie zgody wyrażonej przez ich opiekunów prawnych.
9. Dane osobowe przetwarzane po zakończeniu Programu w celu przesłania materiałów promocyjnych dotyczących wydarzeń organizowanych przez UŁ, a niezwiązanych z Programem (zaproszeń do wzięcia udziału w konferencjach, szkoleniach, warsztatach i innych spotkaniach), będą przetwarzane na podstawie wyrażonej przez te osoby zgody lub w przypadku osób niepełnoletnich na podstawie zgody wyrażonej przez ich opiekunów prawnych.
10. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, podmiotom danych, o których mowa w pkt 4, przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych,
 - 2) ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – jeżeli dotyczy,
 - 4) przenoszenia danych osobowych na warunkach określonych w przepisach prawa,
 - 5) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2.

11. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, podmiot danych posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody.
12. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w rekrutacji do Programu, a następnie uczestnictwa w Programie.